



МЧС РОССИИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии Главного управления МЧС России по Тюменской области

05.06.2023

№ 5-К

Председательствовал:

Начальник Главного управления
генерал-майор внутренней службы - А.А. Хачатрян

Присутствовали члены коллегии:

В.О. Закутаев, А.С. Катков, А.А. Маратканов, М.А. Низамов, А.С. Умаров,
А.В. Чачков, А.Ю. Шутов

Докладчик:

Начальник отдела административной работы
Главного управления - К.А. Демахина

Секретарь коллегии:

Заместитель начальника отдела административной работы
Главного управления - В.Н. Мельников

Приглашенные:

Врио начальника управления гражданской обороны
и защиты населения Главного управления - В.В. Митряков

Начальник финансово - экономического управления Главного управления	-	Н.А. Куликова
Начальник Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления	-	А.В. Леознов
Заместитель начальника отдела оперативного планирования, противодействия терроризму и обеспечения антитеррористической защищенности Главного управления	-	С.В. Жубрев
Заместитель начальника отдела организационно- мобилизационного Главного управления	-	И.Н. Суслов
Начальник отделения ФПС ГПС по администрированию сетевых ресурсов отдела информационных технологий и связи Главного управления	-	Д.И. Травин
Начальник отделения ФПС ГПС по информации и связи с общественностью (пресс-центра) Главного управления	-	Н.Н. Сёмина
Начальник отдела защиты государственной тайны Главного управления	-	В.А. Пинигин
Начальник юридического отдела Главного управления	-	А.В. Подушко
Начальники ПСО ФПС ГПС Главного управления	-	в режиме ВКС

I. Об исполнении документов с контрольными сроками
структурными подразделениями Главного управления МЧС России
по Тюменской области в первом полугодии 2023 года

(К.А. Демахина, А.А. Хачатрян)

Решения:

1. Принять к сведению доклад начальника отдела административной работы Главного управления по данному вопросу.
2. Принять представленный проект приказа по данному вопросу.
3. Начальникам структурных подразделений Главного управления:
 - 1) изучить с личным составом часть 4 Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях и организациях, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утверждённой приказом МЧС России от 14 мая 2021 г. № 315;

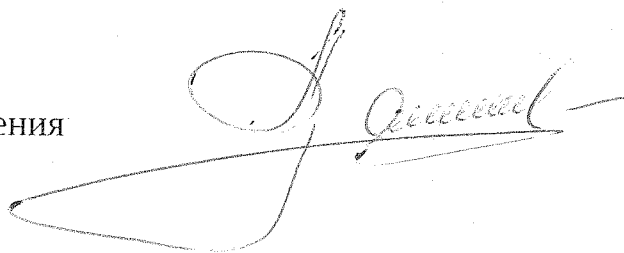
2) изучить с личным составом раздел 6 Рабочей тетради Контролера по использованию Системы электронного документооборота МЧС России (расположена в Системе электронного документооборота МЧС России: «Помощь» - Рабочие тетради - Рабочая тетрадь Контролер 05.06.2020.pdf; адрес: [https://sed.mchs.ru/help/workbooks/Рабочая тетрадь Контролер 05.06.2020.pdf](https://sed.mchs.ru/help/workbooks/Рабочая%20тетрадь%20Контролер%2005.06.2020.pdf));

3) довести до личного состава о необходимости соблюдения исполнительской дисциплины, качественного исполнения стоящих на контроле документов, своевременного снятия документов с контроля;

4) в срок до 28.06.2023 представить в отдел административной работы Главного управления информацию об исполнении пункта 3 раздела I настоящего протокола.

4. Начальнику отдела административной работы Главного управления об исполнении пункта 3 раздела I настоящего протокола до 05.07.2023 доложить начальнику Главного управления докладной запиской.

Начальник Главного управления



А.А. Хачатрян